

فصل دوم - فناوری اطلاعات و
مهارت‌های هفتگانه
I.C.D.L

۱. کدام گزینه پنجره‌ها را به صورت آبشاری و روی هم مرتب می‌کند؟ (استخدامی بانک رفاه)

Show the Desktop (۲)

Show Windows Side by side (۱)

Cascade Windows (۴)

Show Windows Stacked (۳)

۲. در کدام منو فرمان‌هایی برای سازماندهی اطلاعات پنجره مثل، کپی، انتقال حذف و ... وجود دارد؟ (استخدامی بانک رفاه)

New Folder (۲)

Open (۱)

Organize (۴)

Navigation pane (۳)

۳. برای اینکه یک خانه را به چند خانه فرعی تقسیم کنیم از کدام گزینه استفاده می‌کنیم؟ (استخدامی بانک رفاه)

Table Auto Format (۲)

Merge Cell (۱)

Split Cells (۴)

Select Row (۳)

۴. برای ایجاد کادر دور صفحه کدام تب از ribbon layout page را انتخاب می‌کنیم؟ (استخدامی بانک رفاه)

Page Border (۲)

Borders (۱)

امکان پذیر نیست (۴)

Shading (۳)

۵. هنگامی که IE را اجرا می‌کنید..... در محیط IE اجرا می‌شود. (استخدامی بانک رفاه)

CURRENT PAGE (۲)

YAHOO (۱)

HOME PAGE (۴)

DEFAULT (۳)

۶. اگر محل ذخیره فایل یا نام آن را فراموش کنیم از کدام قسمت می‌توانیم استفاده کنیم؟ (استخدامی بانک رفاه)

Control Panel (۲)

Help (۱)

Wordpad (۴)

Search (۳)

۷. جهت ادغام سلول‌ها از کدام گزینه استفاده می‌شود؟ (استخدامی بانک رفاه)

Justify (۲)

Wrap Text (۱)

Shrink To Fite (۴)

Merge Cells (۳)

۸. تابعی که مجموع اعداد در یک فایل اکسل را محاسبه می‌کند کدام است؟ (استخدامی بانک رفاه)

count (۲)

Sum (۱)

Math (۴)

Average (۳)

۹. کدام نوع حافظه فرار است؟ (استخدامی بانک ملت)

Hard Disk (۲)

ROM (۱)

DVD (۴)

RAM (۳)

۱۰. برای چاپ سند به صورت افقی در Word از کدام گزینه استفاده می شود؟ (استخدامی بانک ملت)

- Portrait (۱) Landscape (۲)
front to back (۳) Back to Front (۴)

۱۱. عملگر توان در اکسل کدام است؟ (استخدامی بانک ملت)

- ^(۴) X (۳) & (۲) % (۱)

۱۲. زمانی که یک عبارت غیر معتبر در فرمول وارد، شود کدام پیام خطا نشان داده می شود؟ (استخدامی بانک ملت)

- ?NAME# (۱) !REF# (۲)
!VALUE# (۳) !VALID# (۴)

۱۳. پسوند فایل های پیام ذخیره شده در Outlook کدام است؟ (استخدامی بانک ملت)

- MSG (۱) PPT (۲)
DWG (۳) BTM (۴)

۱۴. از چه دستوری جهت بازیافت اطلاعات حذف شده استفاده می شود؟ (استخدامی بانک ملت)

- Redo (۱) Undo (۲)
Restore (۳) Remove (۴)

۱۵. کدامیک ابزاری برای مقابله نرم افزاری و سخت افزاری در برابر تهاجمات انجام شده از طریق اینترنت می باشد؟

(استخدامی بانک ملت)

- java (۱) ویروس کشی (۲)
Firewall (۳) هیچکدام (۴)

۱۶. دکمه Format Painter کدامیک از عملیات زیر را انجام میدهد؟ (استخدامی بانک ملت)

- رنگ نمودن قالب بندی (۱) کپی نمودن قالب بندی (۲)
پرکردن خودکار خانه ها (۳) تغییر دادن قالب بندی (۴)

۱۷. حداکثر تعداد اسلایدهای یک فایل پاورپوینت چقدر است؟ (استخدامی بانک ملت)

- ۵۰ (۱) ۱۰۰ (۲)
۲۰۰ (۳) محدودیتی ندارد (۴)

۱۸. با کدام گزینه می توان جدول رسم کرد؟ (استخدامی بانک ملت)

- سر برگ Home، گروه Table، دکمه Font (۱)
سر برگ Insert، گروه Table، دکمه Insert Table (۲)
سر برگ Insert، گروه Illustrations، دکمه Chart (۳)

۴) سر برگ View ، گروه Document view ، دکمه Print Layout

۱۹. واحد اندازه‌گیری سرعت دریافت و ارسال اطلاعات از طریق مودم چیست؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

Byte (۱) Hrtex (۲)

Baud Rate (۳) Mhz (۴)

۲۰. برای قراردادن سیستم در حالت کم مصرف که با حرکت دادن ماوس با زدن یک کلید شروع بکار می‌کند باید..... را انتخاب کنیم. (استخدامی دستگاه اجرایی)

Hibernate (۱) Standby (۲)

Turn Off (۳) Restart (۴)

۲۱. رای اینکه اطلاعات حذف شده به Recycle Bin نرود، کدام کلید را هنگام پاک کردن فایل نگه داریم؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

Shift (۱) Ctrl (۲)

Alt (۳) Ctrl+Shift (۴)

۲۲. در نرم‌افزار Office گزینه‌های Align Left و Justify به ترتیب از راست به چپ به معنای..... و هستند. (استخدامی دستگاه اجرایی)

(۱) تراز راست و تراز چپ (۲) تراز وسط و تراز راست

(۳) تراز وسط و تراز دو طرف (۴) تراز چپ و تراز دو طرف

۲۳. اسناد تولید شده در محیط Excel با چه فرم ذخیره می‌شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

book (۱) Xlsx (۲)

doc (۳) Gif (۴)

۲۴. با روشن شدن کدام کلید حروف لاتین بصورت بزرگ تایپ می‌شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

Scroll Lock (۱) Tab (۲)

Space (۳) Caps Lock (۴)

۲۵. بزرگترین مدار اصلی کامپیوتر که قطعات کامپیوتر بر روی آن قرار گرفته‌اند، چه نام دارد؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

Motherbord (۱) Cace (۲)

CPU (۳) Hard (۴)

۲۶. حجم ذخیره سازی در کدامیک از موارد زیر کمتر از سایرین می باشد؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|----------------|---------|
| Hard Disk (۲) | CD (۱) |
| Flash Disk (۴) | DVD (۳) |

۲۷. کوچکترین واحد اندازه گیری حافظه کدام است؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|---------|----------|
| Bit (۲) | Byte (۱) |
| KB (۴) | MB (۳) |

۲۸. برای انتخاب غیر همجوار سلول های Excel هنگام کلیک کدام کلید را باید پایین نگاه داشت؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | | | |
|-------|-------|---------|----------|
| C (۴) | U (۳) | Alt (۲) | Ctrl (۱) |
|-------|-------|---------|----------|

۲۹. در شرایط Offline، توسط کدام گزینه می توان کلیه صفحات و سایت های مشاهده شده قبلی در اینترنت را مرور کرد؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|-------------|--------------|
| History (۲) | Back (۱) |
| Forward (۴) | Favorite (۳) |

۳۰. کلید میانبر دستور Cut چیست؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|--------------|--------------|
| Ctrl + V (۲) | Ctrl + C (۱) |
| Ctrl + X (۴) | Ctrl + P (۳) |

۳۱. در نرم افزار Word برای تقسیم یک خانه جدول به چند خانه از کدام گزینه استفاده می کنیم؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|--------------------|-----------------|
| Split Table (۲) | Cells Merge (۱) |
| Align Top Left (۴) | Split Cells (۳) |

۳۲. در Excel کدام یک از گزینه های زیر از نوع اطلاعات عددی به حساب نمی آید؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | | | |
|-----------|---------|-----------|-----------|
| (۱) اعداد | (۲) متن | (۳) تاریخ | (۴) فرمول |
|-----------|---------|-----------|-----------|

۳۳. برای تغییر نام پوشه از کدام کلید استفاده می شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | | | |
|---------|---------|---------|---------|
| F ۴ (۴) | F ۲ (۳) | F ۵ (۲) | ۱ F (۱) |
|---------|---------|---------|---------|

۳۴. کدام یک از برنامه های زیر جهت نسخه پشتیبان استفاده می شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|-------------|------------------|
| Restore (۲) | Defrag (۱) |
| Backup (۴) | System Tools (۳) |

۳۵. برای شمارش تعداد کلمات یک متن از کدام مسیر باید اقدام نمود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) از سربرگ review و از گروه proofing و ابزار spelling & grammar
- (۲) از سربرگ home و از گروه proofing و ابزار spelling & grammar
- (۳) از سربرگ insert و از گروه proofing و ابزار spelling & grammar
- (۴) از سربرگ reference و از گروه proofing و ابزار spelling & grammar

۳۶. در کدام ناحیه Taskbar می‌توان میانبرهایی برای برنامه‌های اجرایی قرار داد؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) System Tray
- (۲) Quick Launch
- (۳) Task Manager
- (۴) چنین ناحیه‌ای وجود ندارد.

۳۷. انتخاب کدام گزینه در کادر paragraph فاصله بین خطوط دو برابر تنظیم می‌کند؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) Single
- (۲) Double
- (۳) At least
- (۴) Exactly

۳۸. نام فایل در ویندوز حداکثر چند کاراکتر می‌تواند باشد؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) ۱۱
- (۲) ۲۵۶
- (۳) ۸
- (۴) محدودیت ندارد.

۳۹. کدام یک از دامنه‌های زیر آموزشی بودن سایت را نشان می‌دهد؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) edu
- (۲) mil
- (۳) org
- (۴) net

۴۰. اگر ۲a و ۱a به ترتیب مقادیر ۱ و ۳ داشته باشند و این مقادیر را با ماوس تا ۱۰a کپی کنیم مقدار ۹a چه خواهد بود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) ۱
- (۲) ۳
- (۳) ۱۷
- (۴) مقداری نمی‌گیرد

۴۱. از چه گزینه‌ای برای مرتب کردن محتوای یک ستون استفاده می‌شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) سربرگ home گروه editing گزینه fill
- (۲) سربرگ home گروه editing گزینه filter & sort
- (۳) سربرگ home گروه editing گزینه sort
- (۴) سربرگ insert گروه editing گزینه filter

۴۲. کدامیک از گزینه‌های زیر برای Refresh کردن صفحات وب استفاده می‌شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) F۱
- (۲) F۷
- (۳) F۵
- (۴) F۱۱

۴۳. از کدام طریق ویروس به رایانه منتقل نمی‌شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- (۱) دیسک
- (۲) اینترنت
- (۳) فلاش
- (۴) ROM

۴۴. نام پیام های ناخواسته و مزاحم که در ایمیل قرار میگیرند، چیست؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|-----------|-----------|
| virus (۱) | spam (۲) |
| Worms (۳) | noise (۴) |

۴۵. کدامیک آدرس ایمیل است؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| https://qmb.iran-azmoon.ir (۱) | qmb.iran-azmoon.ir (۲) |
| qmb.iran-azmoon@aut.ac.ir (۳) | qmb.iran-azmoon.gmail.com (۴) |

۴۶. در نرم افزار ورد کلید میانبر پنهان کردن Ribbon کدام است؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | | | |
|-------------|--------------|-----------|--------|
| ۴F+ Alt (۱) | ۱F+ Ctrl (۲) | Alt+F (۳) | ۳F (۴) |
|-------------|--------------|-----------|--------|

۴۷. در نرم افزار ورد برای تغییر حروف نوشته شده لاتین به حروف بزرگ از کدام گزینه استفاده می شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|---------------|-----------------|
| Lowercase (۱) | Toggle case (۲) |
| Outline (۳) | Upper case (۴) |

۴۸. ایجاد حاشیه جهت صحافی متن تایپ شده در ورد با استفاده از کدام گزینه حاصل می شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|------------|------------|
| Gutter (۱) | Cutter (۲) |
| Left (۳) | Right (۴) |

۴۹. در نرم افزار ورد فرمان Bookmark به چه منظور استفاده می شود؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | |
|------------------------------------|---|
| برای تغییر علائم (۱) | برای بریدن محل مشخص (۲) |
| مراجعه ساده تر به محل های مشخص (۳) | برای کپی کردن قسمتی از متن انتخاب شده (۴) |

۵۰. کدام یک از موارد زیر نمی تواند آدرس یک سلول در Excel باشد؟ (استخدامی دستگاه اجرایی)

- | | | | |
|--------|----------|---------|----------|
| ۵A (۱) | AB ۲ (۲) | ۷۲A (۳) | ۲A C (۴) |
|--------|----------|---------|----------|

۱. پاسخ نامه فصل ICDL

✓ ۱- پاسخ: گزینه ۳

کلمه stack به معنی پشته است همین معنا و مفهوم دلیل نام گذاری این قابلیت شده است، Show Windows Stacked پنجره ها را به صورت آبشاری و روی هم مرتب کند

✓ ۲- پاسخ: گزینه ۳

پنجره شامل فرمان های copy, delete, rename و Navigation pane نام دارد

✓ ۳- پاسخ: گزینه ۴

تبدیل همه خانه های فرعی به یک خانه از گزینه merge و درآوردن از حالت merge از گزینه Split استفاده می شود.

✓ ۴- پاسخ: گزینه ۲

برای انداختن کادر به دور صفحات از منو Page Layout گزینه Page Border را انتخاب می کنیم

✓ ۵- پاسخ: گزینه ۴

با باز کردن IE که همان internet explorer است. اولین صفحه ای که باز میشود صفحه نخست صفحه خانه با همان HOME PAGE است.

✓ ۶- پاسخ: گزینه ۳

شما میتوانید برای پیدا کردن فایل های گمشده در کامپیوتر از جستجوگر خود ویندوز استفاده کنید. با زدن کلید ویندوز میتوانید جستجو را در کادر Search آغاز کنید یا بر روی کامپیوتر کلیک کنید و در قسمت بالایی صفحه از کادر جستجو استفاده کنید.

✓ ۷- پاسخ: گزینه ۳

اکسل برنامه ای است که توسط مایکروسافت برای تجزیه و تحلیل و مستند سازی داده ها ارائه شده است. صفحات گسترده اکسل از سلول ها تشکیل شده اند که حاوی داده ها و اطلاعات هستند در اکسل میتوانید این سلول ها را با هم ادغام کنید و یک سلول بزرگتر بسازید اکسل برای ادغام سلول ها ابزار خاصی ارائه میدهد. برای ادغام دو یا چند سلول مجاور با این ابزار باید ابتدا دو یا چند سلول مجاور برای ادغام را انتخاب کنید. سپس به تب Home بروید و در گروه Alignment روی گزینه Merge & Center قرار بگیرید روی فلش سمت راست آن کلیک کنید یک لیست حاوی چند گزینه نمایش داده میشود که گزینه مورد نظر را از آن قسمت انتخاب میکنید

✓ ۸- پاسخ: گزینه ۱

جمع در اکسل یکی از عملیات اساسی و پرکاربرد است در اکسل می توانید مجموع چند عدد یا چند سلول مجموع چند سطر یا چند ستون و یا مجموع چند محدوده را به دست آورید دو روش اصلی و ساده تر عبارتند از: تابع sum و کلیدهای میانبر SUM یکی از پرکاربردترین و مفیدترین توابع در اکسل است. تابع Sum روی اعداد اعشاری و کسری نیز اعمال می شود.

✓ ۹- پاسخ: گزینه ۳

RAM یا Random Access Memory یک حافظه فرار است و برای ذخیره سازی موقت اطلاعات رایانه در حالت کار با سیستم به کار میرود RAM گونه ای از حافظه برای ذخیره سازی داده ها است که اجازه میدهد فایل ها در مدت زمانی کوتاه نوشته و خوانده شوند؛ بدون اینکه در این خواندن و نوشتن تقدم و تأخر زمانی اهمیتی داشته باشد.

✓ ۱۰- پاسخ: گزینه ۲

برای افقی یا عمودی کردن سند در ورد در زبانه Layout قسمت Orientation را انتخاب میکنیم گزینه Landscape برای افقی و Portrait برای عمودی میباشد.

✓ ۱۱- پاسخ گزینه ۴

عملگرهای توان در اکسل عبارتند از استفاده از تابع POWER، استفاده از نماد $^$.

	A	B	C	D
1	2		=POWER(A1,3)	
2	3		POWER(number, power)	
3	4			

	A	B	C
1	2		=A1^3
2	3		
3	4		

✓ ۱۲- پاسخ گزینه ۱

خطای #NAME? هنگامی که اکسل محدوده نامی را پیدا نمی‌کند ظاهر می‌شود. اکسل فرض می‌کند که هر رشته معرفی نشده که نام یک تابع، نیست یک محدوده نامگذاری شده است زمانی با این خطا مواجه می‌شوید که فراموش کرده اید به درستی یک رشته را معرفی کنید یا مرجع سلول را عنوان کنید.

=mrplanner+1000
#NAME?

✓ ۱۳- پاسخ گزینه ۱

Microsoft outlook برنامه ای است که برای دریافت و ارسال نامه‌های الکترونیکی استفاده می‌شود، البته نباید دیگر قابلیت‌های این نرم افزار نظیر تقویم و دفترچه یادداشت را فراموش کرد در برنامه‌ی اوت لوک این امکان وجود دارد که با ایجاد یک اکانت کاربری و تنظیمات مربوط به آن صاحب ایمیل اوتلوک شوید. علاوه بر این ایمیل outlook به شما این امکان را می‌دهد تا حتی در مواقعی که به اینترنت دسترسی ندارید به صورت آفلاین نیز پیام و ایمیل‌های خود را مشاهده کنید یک فایل با فرمت MSG مربوط به نرم افزار Microsoft Outlook می‌باشد.

✓ ۱۴- پاسخ گزینه ۳

برای بازگردانی فایل حذف شده سطل زباله Recycle bin را چک کنید اگر فایل حذف شده را در این قسمت مشاهده کردید، با کلیک بر روی فایل مورد نظر و سپس انتخاب گزینه Restore می‌توانید آن را بازیابی کنید.

✓ ۱۵- پاسخ گزینه ۳

فایروال یا دیوار آتش به نرم افزار یا سخت افزاری گفته می‌شود که بین کامپیوتر شما و اینترنت قرار می‌گیرد و با توجه به قوانینی که برای آن تعریف شده است از شبکه سرور و یا سیستم کامپیوتری شما در برابر ورود داده‌های مخرب و خروج و ارسال ناخواسته اطلاعات در حمله‌های جاسوسی و هکرها محافظت می‌کند.

✓ ۱۶- پاسخ گزینه ۲

format painter قالب بندی را از یک مکان به مکان دیگر کپی می‌کند این مکان می‌تواند قالب بندی یک سلول، برخی از محدوده‌ها هر سطر یا هر ستون باشد.

✓ ۱۷- پاسخ گزینه ۴

پاورپوینت نرم افزار گرافیکی بسیار پرکاربرد است و کسانی که تمایل به ارائه مطالب خود دارند، از این نرم افزار استفاده می‌کنند هر ارائه ای که در پاورپوینت ایجاد می‌شود از یکسری اسلاید تشکیل شده است. هر وقت که یک ارائه جدید را می‌سازید آن ارائه شامل یک اسلاید با طرح بندی Title Slide می‌باشد. شما می‌توانید هر تعداد اسلاید که نیاز داشته باشید اضافه کنید هر اسلایدی که اضافه می‌کنید می‌تواند طرح بندی خاص به خودش را داشته باشد. در تب Home بر روی نیمه پایینی دستور New Slide کلیک کنید.

✓ ۱۸- پاسخ گزینه ۲

برای رسم جدول در سربرگهای بالای نرم افزار ورد به Insert بروید در کادری که باز میشود بر روی گروه Table رفته و روی گزینه Table کلیک کنید. در کادر باز شده گزینه Insert Table قابل مشاهده است.

✓ ۱۹- پاسخ گزینه ۳

در علوم الکترونیک و ارتباطات baud rate به عنوان یک معیار برای اندازه گیری و سنجش به کار میرود. در واقع یکی از مؤلفه‌هایی که برای سنجش سرعت و محاسبه مقدار سرعت ارتباط استفاده می‌شود نرخ baud rate است. این مقدار نشان دهنده مقدار تغییر سیگنال یا پالس بر ثانیه است به همین دلیل از این نماد برای سیگنال‌های مدور استفاده می‌شود.

✓ ۲۰- پاسخ گزینه ۲

برای Standby یا Sleep نمودن سیستم با کیبورد ابتدا دکمه Win مابین کلیدهای Alt و Ctrl را فشار داده و پس از نمایش منوی Start این بار کلیدهای U و سپس S را با اندکی مکث می‌زنیم و سیستم Standby می‌شود و با حرکت دادن ماوس یا زدن یک کلید سیستم شروع به کار می‌کند.

✓ ۲۱- پاسخ گزینه ۱

کاربر می‌تواند در صورت نیاز فایلها یا فولدرهای مورد نظر خود را انتخاب کرده و با استفاده از میانبر صفحه کلید Shift + Delete آنها را به صورت مستقیم حذف کند. این در حالی است که فشردن کلید Delete به تنهایی، آیت‌های انتخاب شده را به صورت مرسوم حذف و به Recycle Bin منتقل خواهد کرد.

✓ ۲۲- پاسخ گزینه ۴

ترازبندی Alignment یعنی ترازبندی متن پاراگراف در ورد در سربرگ Home در گروه Paragraph روی یکی از این گزینه‌ها کلیک می‌نماییم. Align left پاراگراف را از سمت چپ تراز می‌نماید. Align Right پاراگراف را از سمت راست تراز می‌نماید Center پاراگراف را از وسط تراز می‌نماید Justify پاراگراف را از دو طرف تراز می‌نماید که گزینه Justify نیز چهار حالت دارد Justify Low- Justify Medium- Justify High تراز از دو طرف -زیاد تراز از دو طرف -متوسط - تراز از دو طرف کم.

✓ ۲۳- پاسخ گزینه ۲

هنگامی که برای اولین بار یک ورک بوک اکسل را ذخیره می‌کنید یا از عملکرد Save As استفاده شما خواسته می‌شود، فولدر نام فایل و همچنین نوع فایل را انتخاب کنید به طور پیش فرض اکسل نوع فایل Xlsx را پیشنهاد می‌کند.

✓ ۲۴- پاسخ گزینه ۴

Caps Lock دکمه‌های روی صفحه کلید است که معمولاً در بالای کلید Shift سمت چپ تعبیه می‌شود و می‌تواند حالت پیش فرض بزرگی یا کوچکی حروف را تغییر دهد این کلید از جمله کلیدهای سوئیچی دو حالتی است که با فشار دادن آن وضعیت Caps Lock از حالت غیر فعال به فعال (و برعکس) تغییر می‌یابد.

✓ ۲۵- پاسخ گزینه ۱

مادربرد در لپ‌تاپ‌ها و کامپیوترهای شخصی قطعاً یکی از اصلی‌ترین و مهمترین بخش‌های آن به شمار می‌آید. مادربرد برد اصلی کامپیوتر است و یک صفحه‌ای است از جنس فیبر که کلیه قطعات الکترونیکی بر روی آن نصب می‌شود. به واقع مادربرد توسط شاه‌راه‌های BUS به عنوان پل حیاتی انتقال داده‌ها در بین قطعات می‌باشد. پردازشگر و حافظه به طور مستقیم بر روی برد اصلی نصب خواهند شد. ولی ممکن است بعضی از قطعات به صورت غیر مستقیم به برد وصل شوند مانند کارت صدا که می‌تواند به صورت یک برد مجزا باشد و از طریق اسلات به برد اصلی متصل است.

✓ ۲۶- پاسخ گزینه ۱

لوح فشرده یا سیدی یک نوع از لوح نوری است که برای ذخیره کردن داده‌های دیجیتالی به کار می‌رود. لوح فشرده در اصل برای کار با آواهای دیجیتالی شده اختراع شده بود و همچنین به عنوان ابزار ذخیره و انبارش داده‌ها یا همان

لوح فشرده فقط خواندنی (سی دی رام) هم استفاده می‌شود. حجم ذخیره‌سازی اطلاعات در CD نسبت به بقیه موارد خیلی کمتر است.

✓ ۲۷- پاسخ گزینه ۲

بیت کوچک ترین واحد حافظه است که فقط دو مقدار صفر (۰) یا یک (۱) را می‌توان در آن ذخیره کرد.

✓ ۲۸- پاسخ گزینه ۱

برای انتخاب غیر همجوار سلولهای Excel بر روی سلول مورد نظر کلیک کنید تا آن سلول فعال شود. کلید Ctrl را در صفحه کلید فشار دهید و نگه دارید. بر روی بقیه سلول‌هایی که می‌خواهید انتخاب کنید، کلیک کنید. هنگامی که تمام سلول‌های مورد نظر انتخاب شده‌اند کلید Ctrl را آزاد کنید.

✓ ۲۹- پاسخ گزینه ۲

History تاریخچه جستجو را برای ما نشان می‌دهد با کلید میانبر Ctrl+H می‌توان این تاریخچه را مشاهده کرد.

✓ ۳۰- پاسخ گزینه ۴

cut : Ctrl + X

print : Ctrl + P

paste : Ctrl + V

Copy C : trl + C

✓ ۳۱- پاسخ گزینه ۳

دستورهای unmerge cells و split cells برای جدا کردن سلول‌های ادغام شده به کار می‌روند و دستور split table برای جدا کردن تمامی سلول‌های ادغام شده در جدول به کار می‌رود جهت ادغام سلول‌ها از merge cells استفاده می‌شود.

✓ ۳۲- پاسخ گزینه ۴



✓ ۳۳- پاسخ گزینه ۳

اگر فایل‌هایی در یک فولدر موجود باشد و بخواهیم برای تک تک آنها نام جدیدی تنظیم کنیم، ابتدا فایلی که می‌خواهیم Rename کنیم را انتخاب می‌کنیم کلید F۲ کیبورد را فشار می‌دهیم تا حالت ویرایش نام فایل فعال شود و نام مورد نظر وارد می‌کنیم.

✓ ۳۴- پاسخ گزینه ۴

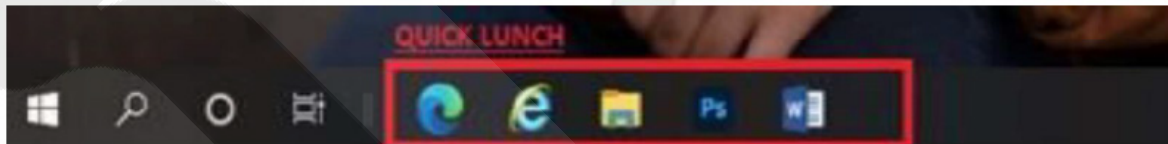
هدف از پشتیبان‌گیری این است که در صورت خلل در سخت‌افزار و پاک شدن اطلاعات به بازیابی سریع و قابل اعتماد داده‌ها بتوان دسترسی داشت روند بازیابی فایل‌های داده پشتیبان به عنوان بازیابی پرونده شناخته می‌شود.

✓ ۳۵- پاسخ گزینه ۱

در سربرگ review ابزار مرتبط با بررسی ویرایش و ارزیابی سند وجود دارد.
در سربرگ home ابزار مرتبط با فونت و سائز و رنگ و نحوه چینش متن قرار دارد.
در سربرگ insert ابزار برای درج انواع مختلف محتوا وجود دارد.
در سربرگ refrence ابزار مرتبط با درج و افزودن ارجاعات به سند وجود دارد.
پس حتما ابزاری که کمک به شمارش تعداد کلمات یک متن میکند باید در سربرگ review وجود داشته باشد.



✓ ۳۶- پاسخ گزینه ۲



✓ ۳۷- پاسخ گزینه ۲

دستور Double فاصله بین خطوط دو برابر تنظیم می کند.

✓ ۳۸- پاسخ گزینه ۲

در سیستم عامل ویندوز، حداکثر طول مجاز برای نام یک فایل، شامل مسیر کامل فایل (که شامل نام پوشه ها و درایو است)، ۲۵۶ کاراکتر است.

✓ ۳۹- پاسخ گزینه ۱

دامنه هایی که با پسوند edu به پایان می رسند معمولاً نشان دهنده آموزشی بودن سایت هستند. دامنه edu عمدتاً برای مؤسسات آموزشی به ویژه دانشگاه ها و کالج های معتبر، در نظر گرفته شده است.

✓ ۴۰- پاسخ گزینه ۴

با دستورهای copy و paste تنها خانه هایی که مقدار داشته اند جایگزین می شوند و خانه های خالی به صورت پیش فرض خالی می مانند.

✓ ۴۱- پاسخ گزینه ۱

دستور fill در گروه editing در سربرگ home به شما اجازه می دهد محتوای سلول ها را به صورت صعودی یا نزولی مرتب کنید.

✓ ۴۲- پاسخ گزینه ۳

تازه سازی یا Refresh اصطلاحی عمومی است که به فرایند بروزرسانی یا لود مجدد محتوای در حال نمایش یا ذخیره شده اشاره می کند. برای مثال زمانی که در یک مرورگر وب صفحه در حال نمایش را رفرش می کنید محتوای صفحه موردنظر مجدداً لود شده و احتمالاً جدیدترین مطالب یا تغییرات اعمال شده در صفحه را به شما نمایش می دهد به عبارت بهتر در حالت نرمال با رفرش کردن، صفحه محتوای جدید از سرور دریافت شده و به کاربر نمایش داده می شود. معمولاً برای تازه سازی صفحه از دکمه ویژه ای که به همین منظور در کنار نوار آدرس اغلب مرورگرهای رایج قابل مشاهده است استفاده می شود. کلید ۵F یا Ctrl+R در ویندوز به عنوان کلید میانبر برای این عمل در بسیاری از مرورگرهای وب به کار می رود.

✓ ۴۳- پاسخ گزینه ۴

ویروس کامپیوتری یک کد یا برنامه مخرب است که برای تغییر نحوه عملکرد سیستم رایانه ای طراحی و به گونه ای نوشته شده است که می تواند بدون اطلاع، کاربر از یک کامپیوتر به کامپیوتر دیگر برای انجام اقدامات مخرب منتقل شود. ویروس های رایانه ای از انواع مختلف حافظه ها همچون حافظه کارت های اس دی مینی و میکرو، (Mini & Micro

SD Card Memory)، فلاپی دیسک (Floppy Dick) حافظه سی دی (CD)، دی وی دی (DVD)، بلوری (Blu-ray) حافظه فلش (Flash Memory)، حافظه دیسک سخت خارجی (External Hard Disk) و از طریق اینترنت (سایت‌ها شبکه‌های اجتماعی ایمیل‌ها و...) می‌توانند منتقل شوند.

✓ ۴۴- پاسخ گزینه ۲

Spam یا هرزنامه در اینترنت پیامی الکترونیکی است که بدون درخواست گیرنده و برای افراد بی‌شمار فرستاده می‌شود. هرزنامه‌ها معمولاً در پوشه هرزنامه یا پوشه اسپم قرار می‌گیرند. پوشه spam معمولاً در نوار کنار صفحه و در ستونی که inbox یا صندوق ورودی قرار گرفته دیده می‌شود. پوشه هرزنامه در گوشی نیز در اپلیکیشن ایمیل یا جیمیل و با زدن منو دیده می‌شود.

✓ ۴۵- پاسخ گزینه ۳

آدرس یا نشانی ایمیل به شناسه‌ای یکتا گفته می‌شود که در اختیار فرد یا شرکتی که برای اولین بار حساب کاربری ایجاد می‌کند قرار می‌گیرد. این آدرس در واقع برای شناسایی افراد مورد استفاده قرار گرفته و با استفاده از آن می‌توان ایمیل را ارسال یا دریافت کرد. به عنوان مثال Test_email@gamil.com یک آدرس ایمیل است که از سرویس جیمیل دریافت شده است. زمانی که بخواهید برای فردی ایمیل ارسال کنید باید این آدرس را در اختیار داشته باشید. آدرس ایمیل را می‌توان با وجود @ در آن تشخیص داد.

✓ ۴۶- پاسخ گزینه ۲

برای مینیمايز کردن یا ماکسیمایز کردن نوار ابزار، ورد کافی است که بر روی هر تب دوبار کلیک کنید. هم چنین برای انجام این کار می‌توانید کلیدهای میانبر Ctrl + F۱ را به صورت همزمان در صفحه کلید خود فشار دهید. یک روش دیگر برای نمایش یا مخفی کردن نوار ابزار در مایکروسافت ورد وجود دارد شما می‌توانید برای اینکه نوار ابزار را پنهان کنید این کار را انجام دهید بر روی هر تب راست کلیک کرده و در منو نمایش داده شده گزینه Collapse the Ribbon را انتخاب کنید و برای ماکسیمایز کردن نوار ابزار کافی است که گزینه Collapse the Ribbon را انتخاب کرده تا تیک آن برداشته و غیر فعال شود.

✓ ۴۷- پاسخ گزینه ۴

نرم افزار ورد را اجرا کنید، در منوی بالا سربرگ home را انتخاب کنید در قسمت font بر روی گزینه change case کلیک کنید، با کلیک بر روی Aa گزینه‌های زیر را می‌بینید که شامل: Sentence Case این گزینه متن‌ها را همان گونه که درج شده‌اند نمایش می‌دهد. Lower Case با استفاده از این گزینه تمامی حرف‌ها حتی حرف اول یک جمله به صورت حروف کوچک نشان داده می‌شود. Upper Case با استفاده از این گزینه تمامی حروف را به صورت حروف بزرگ نشان داده می‌شود. Capitalize Each Word این گزینه موجب می‌شود که تا اولین حرف کلمات با حروف بزرگ و بقیه حروف کلمات با حروف کوچک نوشته شود. Toggle Case این گزینه باعث می‌شود تا اولین حرف کلمات با حروف کوچک و حروف بقیه کلمات با حرف بزرگ نوشته شود.

✓ ۴۸- پاسخ گزینه ۱

منظور از Gutter فاصله‌ای اضافی است که می‌بایست برای صحافی کتاب و پایان‌نامه و غیره، در نظر گرفته شود. حداقل ۰/۵ اینچ یا در واقع حدود ۱/۲ سانتی متر فاصله‌ای اضافی برای صحافی لازم است لذا اگر قصد دارید فایل را چاپ کرده و به کتاب تبدیل کنید، اندازه‌ی Gutter را متناسب با نیاز وارد کنید در مورد متون معمولی نیازی به تغییر دادن Gutter نیست و می‌بایست صفر باشد.

✓ ۴۹- پاسخ گزینه ۳

وقتی از رایانه استفاده می‌کنید به ابزاری نیاز دارید تا به شما کمک کند تا مکانی را که آخرین بار در اسناد ورد بودید،

پیدا کنید. امروزه نشانگرها وارد دنیای دیجیتال هم شده اند و در نرم افزارهایی مانند Word استفاده می شوند. ورد برای این کار ابزاری به نام بوک مارک (Bookmark) دارد، نشانگر یک کلمه، بخش یا مکان خاص در سند ورد شماست که می خواهید آن را نشانه گذاری، کنید تا در مراجعه بعدی به سرعت آن را پیدا کنید. فرض کنید شما یک متن پر از فرمول دارید و می خواهید در یک فرصت مناسب روی یکی از فرمول ها بیشتر فکر کنید و آن را تغییر دهید. می توانید با استفاده از ابزار بوک مارک آن را نشانه گذاری کنید تا در مراجعه بعدی به سرعت به آن دست یابید.

✓ ۵۰- پاسخ گزینه ۴

طبق روش استاندارد و پیش فرض، اکسل هر سلول با نام ستون (Column) و شماره ردیف (Row) مشخص می شود. از آنجایی که ستون ها با حروف الفبای لاتین A, B, C, ... مشخص شده و ردیف ها نیز شماره گذاری شده اند، آدرس ها به صورت ترکیبی از حروف و اعداد مشخص می شوند. برای مثال اولین سلول جدول (محل تقاطع اولین سطر و اولین ستون) با آدرس A1 معرفی می شود زیرا در ستون A و در ردیف 1 قرار دارد.